

Рассмотрено и рекомендовано
к утверждению педагогическим
советом Школы №4
(протокол от 30.08.2021 №01)

У Т В Е Р Ж Д А Ю
Директор Школы №4
_____ Е.Г. Подрезова
(приказ от 01.09.2021 №1 – ОД)

ПРИНЯТО

с учётом мнения Совета родителей
(протокол от 30.08.2021 №01)

ПРИНЯТО

с учётом мнения Совета обучающихся
(протокол от 30.08.2021 №01)

ПОЛОЖЕНИЕ
об индивидуальной профилактической работе
с несовершеннолетними обучающимися
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе №4 (Школе №4)
г. Нелидово Тверской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребёнка, Федеральным законом от 24.06.1999 №120 - ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом Российской Федерации №273 - ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124 - ФЗ, Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 №181-ФЗ, Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации №АК - 923/07 от 28.04.2016 «Методические рекомендации по вопросам совершенствования индивидуальной профилактической работы с обучающимися с девиантным поведением», Уставом Школы №4.

1.2. Индивидуальная профилактическая работа с несовершеннолетними обучающимися основывается на принципах законности, демократизма,

гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.3. В ходе организации мероприятий по проведению индивидуальной профилактической работы с Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой №4 (Школой №4) г. Нелидово Тверской области (далее – Школа №4) взаимодействуют органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, учреждения культуры, спорта и дополнительного образования, функционирующие на территории Нелидовского городского округа Тверской области.

2. Цель и задачи индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними обучающимися

2.1. Индивидуальная профилактическая работа с обучающимися ведётся с целью своевременного выявления несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждения совершения ими правонарушений и антиобщественных действий

2.2. Основными задачами индивидуальной профилактической работы являются:

1. выявление несовершеннолетних и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении;
2. ранняя профилактика безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
3. формирование у обучающихся основ правовой культуры, законопослушного поведения и здорового образа жизни;
4. социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении;
5. защита прав и законных интересов несовершеннолетних;
6. оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении.

3. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

Индивидуальная профилактическая работа осуществляется в отношении следующих категорий обучающихся:

1. состоящих на профилактическом учёте в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Нелидовского городского округа Тверской области (далее – КДН и ЗП), ПДН МО МВД России «Нелидовский» (далее – ПДН);
2. не посещающих или систематически пропускающих занятия без уважительных причин (суммарно 30% в течение одной учебной четверти);
3. участвующих в деятельности неформальных объединений и организаций антиобщественной направленности;
4. допускающих неисполнение или нарушение Устава Школы №4, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в Школе №4;
5. занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
6. употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
7. на основании заявления несовершеннолетнего либо его родителей (законных представителей).

4. Содержание и порядок индивидуальной профилактической работы

4.1. Индивидуальная профилактическая работа осуществляется педагогом-психологом, социальным педагогом, классными руководителями, учителями-предметниками, иными педагогическими работниками, администрацией Школы №4.

4.2. Психолого-педагогическая и социальная помощь включает в себя:

1. психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей или иных законных представителей и педагогических работников;
2. коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися;
3. помощь обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации

4.3. На основании указанных документов и решения Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся (далее – Совет профилактики) директор Школы №4 издаёт приказ об

организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними.

На основании приказа директора Школы №4 о проведении индивидуальной профилактической работы с обучающимися формируется банк данных, картотека, в которых отражена информация о дате и основании начала индивидуальной профилактической работы, динамике, дате и основании окончания индивидуальной профилактической работы.

4.4. Основаниями для окончания индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними обучающимися могут быть:

1. позитивные изменения обстоятельств жизни обучающегося, сохраняющиеся длительное время (в течение четверти);
2. окончание обучения в Школе №4;
3. перевод в иную образовательную организацию;
4. достижение возраста 18 лет;
5. сведения из органов и учреждений системы профилактики о том, что отпали обстоятельства, вызывающие необходимость в дальнейшем проведении индивидуальной профилактической работы с обучающимися.

4.5. Функциональные обязанности работников Школы №4 по организации индивидуально профилактической работы:

1. Заместитель директора по учебно - воспитательной работе:

- оказывает организационно-методическую помощь социальному педагогу, педагогу- психологу и классным руководителям при организации индивидуальной профилактической работы;
- анализирует условия и причины негативных проявлений в среде учащихся и определяет меры по их устранению;
- консультирует обучающихся и их родителей по актуальным вопросам воспитания, принимает участие в разрешении конфликтных ситуаций;
- готовит соответствующую информацию по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся.

2. Социальный педагог:

- формирует социально педагогическую базу данных школы об обучающихся и семьях, находящихся в социально опасном положении;
- принимает участие в подготовке информации по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся;
- консультирует классных руководителей по вопросам социально-педагогической помощи и поддержки обучающихся и семей, оказавшихся в социально опасном положении;
- консультирует обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам воспитания, социально-педагогической помощи и поддержки, а также вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимает участие в разрешении ситуаций и споров по вопросам охраны и защиты прав и интересов несовершеннолетних;
- анализирует условия и причины негативных проявлений среди

обучающихся и определяет меры по социально-педагогической помощи поддержке детей и семей, находящихся в социально опасном положении;

- анализирует условия и причины возникновения социально опасного положения семьи и определяет меры по социально-педагогической помощи и поддержке семей данной категории;

- представляет информацию о состоянии работы Школы №4 с обучающимися и семьями, оказавшимися в социально опасном положении, в случае рассмотрения материалов на заседаниях КДН и ЗП;

- в пределах своей компетенции отвечает за ведение документации при организации индивидуальной профилактической работы.

3. Классный руководитель:

- обеспечивает связь с семьей обучающегося;

- устанавливает контакты с родителями (законными представителями) обучающихся;

- консультирует родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и обучения детей как лично, так и через специалистов школы;

- организует в классе образовательно-воспитательное пространство, оптимальное для развития положительного потенциала каждого обучающегося;

- изучает индивидуальные особенности обучающихся и динамику их развития;

- анализирует условия и причины негативных проявлений в среде обучающихся класса и определяет меры по педагогической помощи и поддержке обучающихся;

- анализирует условия и причины возникновения социально опасного положения семей и определяет меры по педагогической помощи и поддержке семей данной категории;

- в пределах своей компетенции отвечает за ведение документации при организации индивидуальной профилактической работы.

4. Педагог-психолог:

- проводит диагностирование обучающихся по запросу органов системы профилактики, администрации школы (при наличии письменного согласия от родителей (законных представителей)), и обучающихся;

- по личному обращению родителя (законного представителя);

- проводит индивидуальное и групповое консультирование обучающихся, родителей (законных представителей), педагогов по проблемам, входящим в рамки его профессиональной компетенции;

- проводит индивидуальную и групповую коррекционную работу с обучающимися, родителями (законными представителями), педагогами;

- осуществляет психологическое сопровождение обучающихся, родителей (законных представителей), педагогов;

- разрабатывает психолого-педагогические рекомендации по взаимодействию педагогического коллектива с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

5. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы

5.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении обучающихся и их родителей (законных представителей) проводится в сроки:

1. необходимые для оказания социальной и иной помощи обучающимся;
2. до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям обучающимся;
3. достижения ими возраста восемнадцати лет;
4. наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае, если индивидуальная профилактическая работа проводится на основании заявления обучающегося либо его родителей или иных законных представителей она может быть прекращена на основании заявления указанных лиц.